

Uchwała Nr: II/9/2018  
Rady Miejskiej w Błazowej  
z dnia: 4 grudnia 2018 roku.

w sprawie: nadania statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Błazowej.

Działając na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. w samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zmianami) oraz art. 9 ust.1 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1983) jednolity w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz. 862 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Błazowej

postanawia:

**§ 1**

nadać statut:

- Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Błazowej, stanowiący załącznik Nr: 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc załącznik nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej w Błazowej Nr: XVIII/115/2000 z dnia 29 sierpnia 2000 r. w sprawie uchwalenia statutów Gminnego Ośrodka Kultury i Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Błazowej.

**§ 3**

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Błazowej.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Sławomir Kowal



Załącznik nr 1  
Do Uchwały Nr: II/9/2018  
z dnia: 4 grudnia 2018 r.

**STATUT  
MIEJSKO-GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
W BŁĄŻOWEJ**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Błazowej zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz.574)
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jednolity tekst Dz. U. z 2017 r. poz. 862 z późniejszymi zmianami),
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2017 r. poz. 862 z późniejszymi zmianami),
4. niniejszego statutu

**§ 2**

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Błazowa.

**§ 3**

Biblioteka jest samorządową instytucją kultury działająca w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

**§ 4**

Siedzibą biblioteki jest lokal przy ul. 3 Maja 24, a terenem jej działania gmina Błazowa.

**§ 5**

Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje Burmistrz Błazowej.

**§ 6**

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawują oraz pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej udzielają:

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie.

**§ 7**

Biblioteka używa pieczęci podłużnej zawierającej nazwę Biblioteki w pełnym brzmieniu oraz pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła ustalony dla godła państwowego, a w otoku nazwę: Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Błazowej.

## **II. Cele i zadania biblioteki**

### **§ 8**

Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

### **§ 9**

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 3) organizowanie czytelnictwa oraz zapewnienie obsługi bibliotecznej osobom niepełnosprawnym, ludziom starszym;
- 4) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikami służący popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy i regionu;
- 5) badanie potrzeb czytelniczych i ich zaspokajanie w miarę posiadanych środków finansowych;
- 6) prowadzenie działalności informacyjnej o zbiorach własnych i innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej oraz współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 7) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, wydawniczej, edukacyjnej, naukowo – badawczej i popularyzatorskiej;
- 8) tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych i komputerowych;
- 9) zapewnienie użytkownikom możliwości korzystania z usług informatycznych;
- 10) współdziałanie z bibliotekami innych sieci oraz z innymi instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i edukacji oświatowo - kulturalnej społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 11) współpraca ze środowiskiem twórców i artystów oraz z organizacjami pozarządowymi w zakresie upowszechniania wiedzy i kultury;
- 12) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 13) prowadzenie sprawozdawczości określonej przepisami prawa.

2. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.

3. Biblioteka współpracuje z instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami w zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb kulturalnych społeczeństwa.

4. Biblioteka podejmować może inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego, np.: działalność wydawniczą.

## **III Organy Biblioteki i jej organizacja**

## § 10

Na czele Biblioteki stoi Dyrektor. Dyrektora powołuje Burmistrz Błazowej na czas określony 5 lat. Kandydata na stanowisko Dyrektora Biblioteki można wyłonić w drodze konkursu.

## § 11

1. Dyrektor kieruje całokształtem działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach pełnomocnictwa składa oświadczenia woli w imieniu Biblioteki.
3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
  - 1) dbałość o prawidłowe funkcjonowanie Biblioteki,
  - 2) planowanie i kierowanie działalnością merytoryczną Biblioteki
  - 3) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi w imieniu Biblioteki,
  - 4) opracowywanie i realizacja rocznych planów działalności oraz sporządzanie informacji z ich wykonania,
  - 5) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorom planów rzeczowych, finansowych, sprawozdań oraz wniosków,
  - 6) wydawanie zarządzeń wewnętrznych, instrukcji, decyzji i regulaminów,
  - 7) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
  - 8) utrzymywanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami bibliotecznymi oraz właściwymi organami administracji państwowej i samorządowej.

## § 12

W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeby mogą być zatrudnieni specjaliści innych zawodów związanych z jej działalnością. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor Biblioteki.

## § 13

Dyrektor i pracownicy biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określonych w odrębnych przepisach.

## § 14

W skład struktury organizacyjnej Biblioteki wchodzi:

1. Oddział dla dzieci w Błazowej,
2. Oddział dla dorosłych w Błazowej,
3. Filia w Nowym Borku,
4. Filia w Futomie,
5. Filia w Białce,
6. Filia w Piątkowej,
7. Filia w Kąkolówce.

Szczegółową strukturę Biblioteki określa jej regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora tej instytucji po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń.

## **§ 15**

Przy bibliotece może działać rada biblioteczna lub inny organ o charakterze doradczym i opiniodawczym na zasadach określonych w statucie.

## **IV. Gospodarka finansowa Biblioteki**

### **§ 16**

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów. Przychodami Biblioteki są wpływy:

- 1) z dotacji organizatora,
- 2) ze środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- 3) z innych źródeł.

### **§ 17**

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, sporządzony zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi finansów publicznych.

### **§ 18**

Biblioteka może prowadzić, na podstawie odrębnych przepisów, dodatkową działalność gospodarczą w zakresie usług poligraficznych, reklamowych, handlowych lub wynajmu lokalu oraz pobierać opłaty przewidziane ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach.

Wyniki uzyskiwane w działalności gospodarczej, mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową Biblioteki.

## **V. Postanowienia końcowe**

### **§ 19**

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.